



## ขั้นตอนการตรวจสอบค่าหอพัก (หอพักแบบรายเดือน)

สำหรับนิสิตตึกชวนชม พุดตาน และจำปี

1. เข้าเว็บไซต์หอพักนิสิตที่ [www.rcuchula.com](http://www.rcuchula.com)
2. เลือก “ระบบงานหอพักนิสิต”



3. กรอก **username** และ **password**

เฉพาะนิสิตหอพัก-เจ้าหน้าที่หอพัก ล็อกอินเข้าระบบ

เฉพาะนิสิตผู้สมัครเข้าอยู่หอพัก

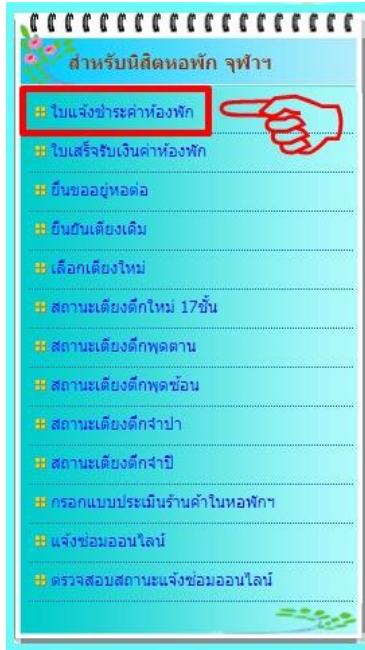
login name  password

นิสิตหอพัก  เจ้าหน้าที่หอพัก

จำสถานะ  [ลืม password](#)

[คลิกเพื่อล็อกอินเข้าระบบ](#)

4. เลือก “ ใบแจ้งชำระค่าห้องพัก ”



5. หากไม่มียอดค่าห้องพักจะปรากฏดังรูป

**สถานภาพนิสิต**  
นิสิตชื่อ : ██████████  
ห้องพัก : เตียง A ห้อง 817 ชั้น 8 ตึก พุดตาน  
สถานะ: ...

**รายการค่าห้องพักหรือการชำระเงิน**

รายการ	ค่าประกัน	ค่าห้อง	ค่าไฟ	ค่าน้ำ	ค่าปรับ	รวมทั้งสิ้น
ไม่มีรายการค้างชำระ						

6. หากมียอดค่าหอพักจะขึ้นดังรูป

**สถานภาพนิสิต**  
นิสิตชื่อ : ██████████  
ห้องพัก : เดียง B ห้อง 1701 ชั้น 17 ตึก ชวนชม  
สถานะ: ...

**รายการค่าหอพักหรือการชำระเงิน**

รายการ	ค่าประกัน	ค่าห้อง	ค่าไฟ	ค่าน้ำ	ค่าปรับ	รวมทั้งสิ้น
ค่าหอพักตึกชวนชม ก.ค. 63 ห้อง 1701 เดียง B	0.00	3,500.00	213.00	17.00	0.00	3,730.00

ตัดเงินครั้งที่ 3 กรุณาชำระเงินเข้าบัญชีธนาคารกสิกรไทย ก่อนเวลา 17.30 น. วันที่ 9 ก.ค. 2563

7. ให้นิสิตนำเงินเข้าบัญชีธนาคารกสิกรไทยที่ได้ยินยอมให้หักบัญชีกับทางหอพักไว้ ให้มีจำนวนพอสำหรับชำระเงินค่าหอพักเต็มจำนวน โดยมีรายละเอียดดังนี้
- **หักครั้งที่ 1** จะหักเงินจากบัญชีที่นิสิตยินยอม **5 วันทำการแรก** นับจากวันที่ 1 ของต้นเดือน หากตรงกับหยุดจะนับวันถัดไป >>>(หักครั้งแรกยังไม่มีค่าปรับ)<<<
  - **หักครั้งที่ 2** จะหักเงินจากบัญชีที่นิสิตยินยอมโดยจะ**บวกไปอีก 5 วันทำการ** นับจากหักครั้งที่ 1 โดยจะตรงกับ**วันที่ 10** ของเดือนพร้อมกับ>>>**เสียค่าปรับ 350 บาท**<<<
  - **หักครั้งที่ 3** จะหักเงินจากบัญชีที่นิสิตยินยอมโดยจะ**บวกไปอีก 5 วันทำการ** นับจากหักครั้งที่ 2 โดยจะตรงกับ**วันที่ 15** ของเดือนพร้อมกับ>>>**เสียค่าปรับ 500 บาท**<<<